

領據

茲收到臺北市大安區建安國民小學 109 學年第 2 學期退還代收代辦費

合計金額新臺幣：_____ 元整。

此據

具領人：_____ (家長簽名)

身份證字號：_____ (家長之身分證字號)

中 華 民 國 年 月 日

臺北市大安區建安國民小學 109 學年度第 2 學期代收代辦項目退費申請書

學生姓名		就讀班級	年 班
申請人 (具領人)		申請人身份證字號	
與學生 關係		聯絡電話	
申請退費 事由	社團名稱：星期 _____ 的 _____ 事由：_____		
退費方式	<input type="checkbox"/> 通知學生領回 <input type="checkbox"/> 家長到校親領 <input type="checkbox"/> 匯款：_____ 銀行 _____ 分行 帳號 _____ 戶名 _____ (本校使用富邦銀行 跨行匯款將扣匯費 30 元)		
申請日期		退費金額達一萬以上，請備 帳戶影本 ，將以匯款方式退費。	

項目	原收款金額		申請退費金額		退費標準
	單位	金額	計算方式	金額	
課後社團	學期		<input type="checkbox"/> 未開學，扣行政費 _____ 元。 <input type="checkbox"/> 未達學期 1/3，退學費 2/3。 <input type="checkbox"/> 已逾學期 1/3，未達學期 2/3，退學費 1/3。 <input type="checkbox"/> 其他：		依臺北市國民小學課外社團作業要點
課後社團材料費	學期		<input type="checkbox"/> 教師尚未買教材，退材料費 <input type="checkbox"/> 教師已買共用教材，不退費 <input type="checkbox"/> 教師已買學生教材，退教材 <input type="checkbox"/> 其他：		依臺北市國民小學課外社團作業要點
管弦樂團	學期				依臺北市國民小學課外社團作業要點
退費總金額					

承辦人員

承辦單位主管

會計室

校長